



会议电视终端用户指南 (遥控器操作)



内容

关于本指南.....	5
相关文档.....	5
入门.....	5
VCR20 无线遥控器.....	6
VCR20遥控器按键介绍.....	6
熟悉显示设备空闲界面.....	7
熟悉显示器屏幕图标.....	8
设置向导.....	10
终端开机.....	10
终端关机.....	10
终端休眠.....	11
唤醒终端.....	11
通话呼叫.....	11
通过拨号方式发起呼叫.....	11
呼叫联系人.....	12
呼叫通话记录.....	12
接听来电.....	12
手动接听来电.....	13
配置空闲状态自动接听来电.....	13
配置通话中自动接听来电功能.....	13
配置自动接听来电并静音.....	13
免打扰.....	14
拒接来电.....	14
结束通话.....	14
云视讯体验大厅.....	14
本地视频会议.....	14
邀请新成员创建会议.....	15
关闭本地摄像头.....	15
本地视频会议控制.....	15
邀请参会人员.....	16
移除本地视频会议参会成员.....	16
结束本地视频会议.....	16
使用亿联云视讯服务平台.....	16
创建即时会议.....	17
查看预约会议.....	17
加入预约会议.....	17

通过会议提醒加入预约会议.....	17
通过会议日程加入预约会议.....	18
进入固定虚拟云会议室.....	18
呼叫会议ID入会.....	18
关闭本地摄像头.....	19
云会议会议控制.....	19
邀请参会人员.....	20
移除参会成员.....	20
申请发言.....	20
查看会议消息列表.....	20
离开会议.....	20
结束会议.....	21

使用亿联 YMS 视频会议服务器..... 21

创建即时会议.....	21
查看 YMS 预约会议.....	22
加入预约会议.....	22
通过会议提醒加入预约会议.....	22
通过会议日程加入预约会议.....	22
进入固定虚拟会议室.....	23
呼叫会议 ID 入会.....	23
关闭本地摄像头.....	23
YMS 视频会议会议控制.....	24
邀请参会人员.....	24
移除参会成员.....	25
申请发言.....	25
查看会议消息列表.....	25
离开会议.....	25
结束会议.....	25

使用第三方视频会议服务平台..... 26

共享内容..... 26

使用 VCH51 接线盒共享内容.....	27
使用 WPP20 无线传屏器共享内容.....	27
通过 WPP20 共享内容.....	27
通过 WPP20 切换共享内容.....	28
通过 WPP20 停止内容共享.....	28
使用苹果设备共享内容.....	28
通过苹果设备共享内容.....	28
通过苹果设备停止内容共享.....	29
Miracast投屏共享内容.....	30

使用 WPP20 无线传屏助手..... 31

WPP20 白板注释工具介绍.....	31
WPP20 辅流投屏注释工具介绍.....	32

使用 WPP20 接收白板共享或内容共享.....	32
使用WPP20 发起白板共享.....	33
使用WPP20保存辅流/白板批注图片到本地.....	33
使用WPP20 保存/分享白板源文件.....	34
WPP20 导入白板源文件.....	34
使用WPP20 在通话中导入已有白板.....	34
摄像机设置.....	35
控制本地摄像机.....	35
空闲状态开启摄像机手动控制模式.....	35
通话状态开启摄像机手动控制模式.....	35
空闲状态控制本地摄像机.....	35
通话状态控制本地摄像机.....	36
智能取景功能.....	36
空闲状态下开启智能取景功能.....	36
通话状态下开启智能取景功能.....	36
开启/关闭摄像机镜头隐私保护.....	36
允许远端控制近端摄像机.....	37
本地画面布局.....	37
单显示器布局.....	37
更改本地画面布局.....	38
录制视频与截图.....	38
录制视频.....	38
录制本地视频.....	38
录制服务器视频.....	39
截图.....	39
空闲状态截图.....	40
通话状态截图.....	40
管理视频与截图文件.....	40
查看截图.....	40
查看本地录制的视频.....	40
复制截图或视频到 USB 存储设备.....	41
删除截图或视频.....	41
基本设置.....	41
音频设置.....	41
调节音量.....	42
配置按键音.....	42
启用静音模式.....	42
麦克风静音.....	42
视频显示设置.....	42
调节屏幕显示比例.....	43
视频输入源.....	43

关于本指南

感谢你选择亿联 4K 超清智能视讯终端。

会议电视终端支持 4K 超清视频会议，支持双 4K 超清视频通话，提供优质的视频通话体验。同时具备灵活兼容互通、简易部署操控和智能网络适应等特性。会议电视终端能有效解决企业面临的视频会议困局，帮助用户享受高品质的视频会议体验和丰富、可靠的数据协作功能。

本指南适用于以下机型：

- MeetingEye 400 会议电视终端：适用于小型会议室。
- VC210 会议电视终端：适用于小微型会议室。

本指南旨在帮助你快速使用会议电视终端。在使用终端前，请与系统管理员确认当前的网络环境是否满足要求。

- [相关文档](#)

相关文档

下表列出会议电视终端的相关文档：

名称	内容	位置	语言
Yealink MeetingEye 400 Video Conferencing Endpoint Quick Start Guide (EN,CN)	终端的安装和网络的配置	Yealink官网 /包装	中文/英文
Yealink VC210 Video Conferencing Endpoint Quick Start Guide (EN,CN)	终端的安装和网络的配置	Yealink官网 /包装	中文/英文
Yealink Wi-Fi USB Dongle WF50 User Guide 中英	终端连接无线网络和提供热点	Yealink官网	中文/英文
Yealink WPP20 Wireless Presentation Pod Quick Start Guide中英	终端连接无线辅流设备	Yealink官网 /包装	中文/英文
Yealink VCH51 Quick Start Guide中英	终端连接VCH51	Yealink官网	中文/英文

 注：文档路径下载：<http://support.yealink.com/documentFront/forwardToDocumentFrontDisplayPage>。

入门

本章介绍会议电视终端使用VCR20遥控器的入门操作。

- [VCR20 无线遥控器](#)
- [熟悉显示设备空闲界面](#)

- [熟悉显示器屏幕图标](#)
- [设置向导](#)
- [终端开机](#)
- [终端关机](#)
- [终端休眠](#)
- [唤醒终端](#)

VCR20 无线遥控器

通过VCR20 无线遥控器操作会议电视终端可以实现以下功能：

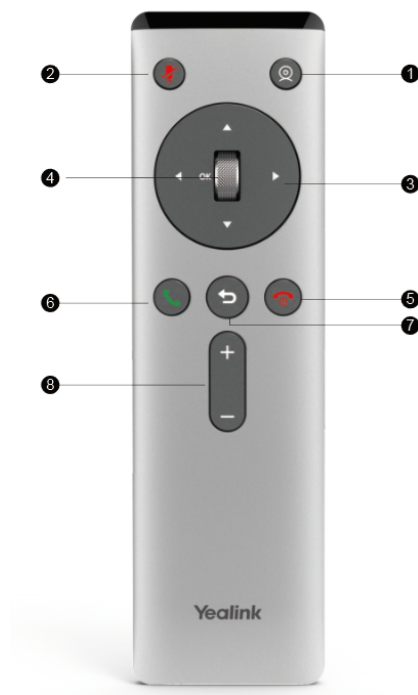
- 发起或加入会议
- 基本的会议控制（邀请参会成员，结束会议等）
- 控制摄像机
- 使用录音、演示和截图功能
- 修改终端设置

以下介绍VCR20 遥控器上各按键的作用，以及如何使用遥控器输入数据。

- [VCR20遥控器按键介绍](#)

VCR20遥控器按键介绍

遥控器面板上各个按键的作用说明如下：



编号	名称	作用
1	自定义快捷键	自定义按键功能。 该按键可以被管理员配置为：演示键（默认）、智能取景键、截图键、静音键或预设位键。
2	静音键	将麦克风静音或取消静音。
3	方向键	• 导航菜单项 • 选中视频图像后，控制视频画面上下左右移动
4	滚轮键（OK键）	• 上下滚动导航菜单项 • 按下滚轮键进入子菜单和确认执行 • 选中视频图像后，上下滚动缩放视频，向上滚动为放大，向下滚动为缩小
5	挂机键	• 结束通话或退出当前会议 • 回到空闲界面
6	拨号键	进入预拨号界面、发起呼叫和接听来电。
7	返回键	返回上一级菜单。
8	音量键	增大或减小扬声器的音量。



注：摄像机的红外线接收器位于指示灯区域。使用遥控器时，请将遥控器对准摄像机的正前方，即红外线接收器的感应区域。

熟悉显示设备空闲界面

下图注册了亿联云账号后的终端显示器（非触控）空闲界面如下：



名称	说明
时间和日期	终端的时间和日期显示在界面上方。

名称	说明
站点名称	终端的站点名称显示在界面左上角。
状态图标	状态图标位于状态栏中间。
注册账号	系统管理员通常会预先配置好终端的相关账号信息。如果终端未预配置账号信息，请联系你的系统管理员。
新会议	进入拨号界面。
加入会议	输入会议号码和会议密码加入会议。
更多	• 控制摄像机 • 设置会议电视终端 • 文件管理 • 进入云视讯体验大厅
会议日程	注册了亿联云账号或 YMS 账号后，你可以查看当前最近一场会议。
视频图像	显示本地视频图像、本地演示内容或白板协作界面。  注： MeetingEye 400 仅在关闭镜头隐私保护下显示本地视频图像。

熟悉显示器屏幕图标

显示器屏幕的状态栏上显示的图标，说明如下：

图标	说明
	网络已连接
	无线功能已启用，尚未连接到无线网络
	无线功能已启用，且已连接到无线网络
	热点功能已启用，无设备连接
	热点功能已启用，有设备连接（右下角显示连接的设备数量）
	注册上 SIP 账号
	注册上 H.323 账号
	注册上亿联云账号或 YMS 账号

图标	说明
	注册上模拟电话线路账号
	登录 StarLeaf/Zoom/Pexip/BlueJeans/EasyMeet/Videxio 平台
	终端连接了 VCH51 接线盒
	自动应答
	未接来电（显示在显示器的状态栏）
	音量为0
	开启免打扰模式
	有线辅流（VCH51 接线盒连接上 PC）
	无线辅流（使用 WPP20 无线传屏助手分享 PC 内容,右下角显示连接的 WPP20 数量）
	USB 接口已插上 U 盘
	开启VPN
	终端静音
	通话加密
	录制音视频到终端的内存
	使用亿联无线传屏器软件录制音视频到电脑上
	录制音视频到终端连接的U盘上
	已拨号码（H. 323 呼叫/ SIP 呼叫/IP 直拨）
	已拨号码（云平台）
	已接来电（H. 323 呼叫/ SIP 呼叫/ IP 直拨）

图标	说明
	已接来电（云平台）
	未接来电（H. 323 呼叫/ SIP 呼叫/ IP 直拨）
	未接来电（云平台）
	本地联系人
	亿联云联系人、YMS 联系人
	固定虚拟会议室
	视频会议设备

设置向导

初次启动终端或执行恢复出厂操作，终端在启动后，显示器屏幕会显示设置向导。你可以通过遥控器完成终端的语言、网络、账号等配置的初始设置。

终端开机

关于此任务

终端连接电源后会自动开机。如果上电后你使用遥控器关机或进入休眠，请按以下步骤开机。

过程

长按遥控器的挂机键3s。

终端开机，主机上的指示灯绿色常亮。

终端关机

过程

1. 长按遥控器的挂机键3s。
显示屏上弹出关机相关选项。
2. 选择**关机**。
终端关机，主机上的指示灯熄灭。

终端休眠

如果短时间内不使用终端，你可以让终端立即进入休眠状态。

过程

1. 长按遥控器挂机键3s。
显示屏上弹出关机相关选项。
2. 选择**休眠**。
终端进入休眠模式，摄像机或主机上的指示灯均红色常亮。

唤醒终端

过程

按遥控器上的任意按钮。

通话呼叫

以下介绍通话的基本操作。

- [通过拨号方式发起呼叫](#)
- [呼叫联系人](#)
- [呼叫通话记录](#)
- [接听来电](#)
- [免打扰](#)
- [拒接来电](#)
- [结束通话](#)
- [云视讯体验大厅](#)

通过拨号方式发起呼叫

关于此任务

终端支持呼叫以下类型的信息：

- SIP URI (例如：2210@sip.com)
- IP 地址(例如：192.168.1.15)
- H.323 账号、SIP 账号、云账号或模拟电话线路账号
- 注册了多个账号的终端可以使用不同的呼叫类型（**云账号/ YMS 账号/ H.323 账号/ SIP 账号/模拟电话线路账号/ H.323 IP 直拨/ SIP IP 直拨**）来拨打号码。

- 呼叫作为虚拟会议室的会议电视终端
 - 虚拟会议室未设置密码时，拨打账号或终端IP地址(例如：10.3.6.201)
 - 虚拟会议室设置了密码时，**IP ##会议密码或会议密码@IP**(例如：10.3.6.201##123或123@10.3.6.201)

过程

1. 选择**拨号 > 拨号**。
如果注册了云账号/YMS账号，选择**新会议 > 拨号**。
2. 可选：在界面下方，选择**自动**区域，并在弹出的选项框中选择呼叫的账号类型。
3. 输入呼叫号码。
4. 按  发起视频呼叫。

呼叫联系人

过程

1. 选择**拨号 > 联系人**。
如果注册了云账号/YMS账号，选择**新会议 > 联系人**。
2. 选择联系人列表。
3. 按相应联系人。
4. 按 OK键发起视频呼叫。

呼叫通话记录

你可以呼叫通话记录。通话记录包括未接来电、已拨号码和已接来电。

过程

1. 选择**拨号**。
如果注册了云账号/YMS账号，选择**新会议 > 历史记录**。
2. 按右方向键选择相应通话记录。
3. 按 OK 键发起视频呼叫。

接听来电

你可以手动接听来电，也可以配置空闲状态或通话中自动接听来电。

- [手动接听来电](#)
- [配置空闲状态自动接听来电](#)
- [配置通话中自动接听来电功能](#)
- [配置自动接听来电并静音](#)

手动接听来电

如果终端未开启自动应答或多路自动应答功能，你需要手动接听来电。

过程

按拨号键或 OK 键。

配置空闲状态自动接听来电

你可以配置终端在空闲状态下自动接听来电，方便直接与呼入者进行通话，也可以避免错过来电。

关于此任务

 **注：**自动应答功能可能引起安全问题，未知来电者可以随意查看你的视频会议室。

过程

1. 选择**更多**。
2. 开启**自动应答**。

配置通话中自动接听来电功能

你可以允许终端在通话中自动接起新的来电。

关于此任务

 **注：**自动回答多路功能可能会产生安全问题，意外的来电可能会打断进行中的会议。

过程

1. 选择**更多 > 设置 > 基础设置 > 呼叫功能**。
2. 开启**多路自动应答**。

配置自动接听来电并静音

为了避免来电者听到视频会议室中的谈话，你可以开启自动应答静音功能，使终端在自动接听来电后关闭本地麦克风。

关于此任务

自动应答静音功能只有在自动应答功能启用时才生效。

过程

1. 选择**更多 > 设置 > 基础设置 > 呼叫功能**。
2. 开启**自动应答并静音**。

免打扰

你可以为终端开启免打扰模式，使终端自动拒接所有来电。自动拒接的来电会记录在未接来电列表里。如果你不希望新来电打断正在进行的通话，你可以在通话中开启免打扰模式，使终端自动拒接新收到的来电。通话结束后，终端自动关闭通话中免打扰模式。

关于此任务

过程

1. 在空闲界面，选择**更多**。
如果话机处于通话中，按 OK 键打开通话菜单，选择**更多**。
2. 选择**免打扰**。
显示器屏幕的状态栏显示。终端会自动拒接所有来电。

拒接来电

过程

按挂机键，或选择**拒绝**。

结束通话

过程

按挂机键。

云视讯体验大厅

你可以在终端上直接呼叫视频客服进入云视讯体验大厅，体验部分的云视讯会议功能。

过程

选择**更多 > 云视讯体验大厅**。
你将进入云视讯体验大厅，可以直接与演示专员联系。

本地视频会议

会议至少包含三方，以下介绍如何发起并控制本地视频会议。

你也可以使用无线传屏器软件管理本地视频会议。

本地会议与云服务器/YMS 服务器会议的区别如下：

- 本地视频会议，不需要云账号/YMS 账号，但只能提供少量会控功能。终端支持带演示的一路视频呼叫和五路音频呼叫（即一名会议创建者和 6 个会议参与者）。
- 云服务器/YMS 服务器会议集成在单独的设备中(如云服务器/YMS 服务器)，需要在设备上登录云账号/YMS 账号，云会议比本地会议拥有更多的会议控制功能和更高的性能与处理能力。

 **注：**云账号或 YMS 账号的通话过程，接听到新来电后也只能升级为本地会议。

 **注：**如果两方通话过程无法邀请第三方，请联系你的管理员开启额外五路音频通话功能。

- [邀请新成员创建会议](#)
- [关闭本地摄像头](#)
- [本地视频会议控制](#)

邀请新成员创建会议

你可以通过邀请新成员加入已有通话来创建会议。

过程

1. 在通话界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**邀请**。
3. 执行以下任一操作：
 - 如果你选择**拨号**，输入号码后呼出。
 - 如果你选择**联系人**，选择相应的联系人后，按右方向键选择**邀请**。
4. 重复以上步骤邀请更多成员加入会议。

 **注：**在通话过程中，你也可以按遥控器上的拨号键快速进入预拨号界面。

关闭本地摄像头

过程

1. 按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**关闭摄像机**。
远端看不到你的视频图像。

本地视频会议控制

本地视频会议的角色如下：

- **主持人：**会议发起者，拥有会议控制权限。
- **参会人员：**除会议发起者以外的参会人员，没有会议控制权限。与主持人属于点对点通话，可以控制主持人的摄像机或退出与主持人的通话。
- [邀请参会人员](#)
- [移除本地视频会议参会成员](#)
- [结束本地视频会议](#)

邀请参会人员

所有参会人员都可以邀请其他联系人入会。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**邀请**。
3. 执行以下任一操作：
 - 如果你选择**拨号**，输入号码后呼出。
 - 如果你选择**联系人**，选择相应联系人后，按右方向键选择**邀请**。
4. 重复以上步骤，邀请更多成员加入会议。

移除本地视频会议参会成员

如果你是视频会议的主持人，你可以移除参会成员，会议继续。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**成员管理**。
3. 选择相应的参会人员，按右方向键。
4. 选择**移除参会成员**，将其移除。

结束本地视频会议

只有视频会议的主持人可以结束会议，让所有成员退出会议。

过程

1. 按挂机键。
显示器屏幕提示是否结束当前所有通话。
2. 确认操作。

使用亿联云视讯服务平台

亿联云视讯服务平台是一个基于云架构的管理应用服务，支持亿联全系列云终端。

成功注册上亿联云账号后，你可以拨打其他亿联云账号或者使用亿联云视频会议功能。

亿联云视频会议包含以下三种类型：

- **即时会议**：你可以随时发起即时会议，无需预约。
- **预约会议**：预约会议需要在亿联云视讯服务平台进行预约。
- **固定虚拟会议室**：由云企业管理员创建的永久存在的虚拟云会议室。亿联云用户可以随时呼入固定虚拟云会议室进行视频会议。

通过亿联视频会议功能，你可以：

- 加入预约会议。

- 发起即时会议。
- 进入固定虚拟会议室。
- 管理亿联云视频会议。

 **注：**注册了同一个亿联云账号的多个终端不允许参加同一个亿联云视频会议，后入会的终端会导致先入会的终端自动退出亿联云视频会议。

- [创建即时会议](#)
- [查看预约会议](#)
- [加入预约会议](#)
- [进入固定虚拟云会议室](#)
- [呼叫会议ID入会](#)
- [关闭本地摄像头](#)
- [云会议会议控制](#)

创建即时会议

注册了亿联云账号后，你可以使用即时会议功能。如果管理员没有给你的账号开启即时会议功能，请联系你的管理员。

过程

1. 选择**新会议 > 开始会议**。
2. 选择相应的参会人员，按右方向键，然后选择**开始会议**。

查看预约会议

如果终端被邀请参与预约会议，你的终端上会显示最近一场预约的会议，并且与亿联云账号绑定的邮箱会收到一封包含会议详情的电子邮件。

过程

选择空闲界面上显示的会议日程，进入会议日程菜单查看会议详情。

加入预约会议

终端被邀请参与预约会议后，会议将被同步推送到终端，默认预约会议开始的30分钟前，你可以加入会议。提前进入会议的时间由会议预约人员设置。

- [通过会议提醒加入预约会议](#)
- [通过会议日程加入预约会议](#)

通过会议提醒加入预约会议

预约会议开始的 5 分钟前，终端会弹出会议提醒，可以实现一键入会。

过程

执行以下任一操作：

- 选择**一键入会**加入预约会议。
- 选择**详情**，查看会议的详细信息，之后选择**一键入会**加入预约会议。



注：如果你选择**忽略移除提醒**，终端不再收到该会议提醒。

终端处于通话状态时，不会显示收到的会议提醒。当通话结束后，如果预约的会议还没结束，终端会显示会议提醒。如果预约会议已结束，终端不会显示会议提醒。

通过会议日程加入预约会议

会议默认开会前 30 分钟内才允许进入会议，终端可以查看当前最近的一场会议。

过程

选择**会议日程** > **一键入会**。

进入固定虚拟云会议室

固定虚拟云会议室是亿联云企业管理员在亿联云视讯服务平台上创建的永久存在的虚拟云会议室，亿联云用户随时呼入固定虚拟云会议室进行视频会议。

过程

1. 选择**新会议**。
2. 选择**虚拟会议室**。
3. 选择相应的固定虚拟云会议室。
4. 按 OK 键发起视频呼叫。
如果你想发起音频呼叫，按右方向键选择**音频通话**。

呼叫会议ID入会

你可以通过呼叫会议 ID 方式主动加入他人创建的会议或固定虚拟会议室。入会信息(例如，会议号码和会议密码)可从会议参会成员处获取。

关于此任务

通过呼叫会议 ID 加入他人创建的云会议：

- 如果你已注册亿联云账号，拨打**会议号码**入会。
如果会议室设置了密码，根据提示输入密码。
- 如果你未注册亿联云账号且会议室没有设置密码，SIP终端拨打**会议号码@服务器地址**或者**服务器地址##会议号码**直接入会。
如果你未注册亿联云账号且会议室没有被加密，SIP终端拨打**会议号码**会议密码@服务器地址**或者**服务器地址##会议号码**会议密码**直接入会。

过程

1. 选择**加入会议**。
2. 输入会议号码。

3. 可选：如果该会议设置了需要密码，输入会议密码。

4. 选择**开始会议**。



提示：加入会议前，你可以选择开启或关闭本地摄像机和麦克风。

关闭本地摄像头

过程

1. 按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**关闭摄像机**。
远端看不到你的视频图像。

云会议会议控制

本节介绍如何管理亿联云视频会议（预约会议、即时会议和固定虚拟会议室）。

云会议的角色如下：

- 组织者：预约会议者/创建会议者为组织者，在预约会议时可以指定任何参会人员为主持人，赋予其会议控制权限。
- 主持人：拥有会议控制权限。
- 访客：除主持人以外的参会人员，没有会议控制权限。

你可能在会议中的角色为组织者，主持人或访客；组织者默认为主持人。组织者，主持人和访客的会议控制权限如下：

组织者/主持人	访客
邀请参会人员	邀请参会人员
移除参会成员	-
-	申请发言
查看会议消息列表	查看会议消息列表
离开会议	离开会议
结束会议	-

- [邀请参会人员](#)
- [移除参会成员](#)
- [申请发言](#)
- [查看会议消息列表](#)
- [离开会议](#)
- [结束会议](#)

邀请参会人员

所有参会人员都可以邀请其他联系人入会。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**邀请**。
3. 执行以下任一操作：
 - 如果你选择**拨号**，输入号码后呼出。
 - 如果你选择**联系人**，选择相应联系人后，按右方向键选择**邀请**。
4. 重复以上步骤，邀请更多成员加入会议。

移除参会成员

如果你是视频会议的组织者，会议中你可以移除任何参会成员；如果你是主持人，你可以移除除组织者以外的任意成员。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**成员管理**。
3. 选择相应的参会人员，按右方向键。
4. 选择**移除参会成员**，将其移除。

申请发言

如果你处于禁言状态，你需要举手申请发言才能正常发言。

过程

按静音键。

查看会议消息列表

会议中的所有参会人员都可以查看会议消息列表，了解何时有人进入或者离开会议。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**消息列表**。

离开会议

会议成员可以随时离开会议，其他成员可以继续会议。

过程

根据你的会议角色执行以下任一步骤：

- 如果你是视频会议主持人，按挂机键并选择**离开**，其他人继续会议。
- 如果你不是视频会议的主持人，按挂机键。

结束会议

只有视频会议的主持人可以结束会议，让所有成员退出会议。

过程

按挂机键，并选择**结束会议**。

使用亿联 YMS 视频会议服务器

成功注册上 YMS 账号后，你可以拨打其他 YMS 账号或者使用 YMS 视频会议功能。

关于此任务

YMS 视频会议包含以下三种类型：

- **即时会议**：你可以随时发起即时会议，无需预约。
- **预约会议**：预约会议需要在 YMS 视频会议服务器或者微软 Outlook 软件上进行预约。
- **固定虚拟会议室**：由企业管理员创建的永久存在的虚拟会议室。YMS 用户可以随时呼入固定虚拟会议室进行视频会议。

通过亿联视频会议功能，你可以：

- 查看，加入预约会议。
- 发起，加入即时会议。
- 进入固定虚拟会议室。
- 管理 YMS 视频会议。
- 如果购买协作服务，会议过程支持白板协作和辅流协作功能（V22 版本及以上支持）。

 **注：**注册了同一个 YMS 账号的多个终端不允许参加同一个 YMS 视频会议，后入会的终端会导致先入会的终端自动退出 YMS 视频会议。

- [创建即时会议](#)
- [查看 YMS 预约会议](#)
- [加入预约会议](#)
- [进入固定虚拟会议室](#)
- [呼叫会议 ID 入会](#)
- [关闭本地摄像头](#)
- [YMS 视频会议会议控制](#)

创建即时会议

注册了YMS账号后，你可以使用即时会议功能。如果管理员没有给你的账号开启即时会议功能，请联系你的管理员。

过程

1. 选择**新会议 > 开始会议**。
2. 选择相应的参会人员，按右方向键，然后选择**开始会议**。

查看 YMS 预约会议

如果你使用 YMS 视频会议服务器或微软 Outlook 软件预约会议，或被邀请参与预约会议，你的终端上会显示最近一场预约的会议，并且与 YMS 账号绑定的邮箱会收到一封包含会议详情的电子邮件。

过程

选择空闲界面上显示的会议日程，进入会议日程菜单查看会议详情。

加入预约会议

在 YMS 视频会议服务器或者微软 Outlook 软件上预约会议后，会议将被同步推送到终端，默认预约会议开始的 60 分钟前，你可以加入会议。提前进入会议的时间由企业管理员设置。如果终端被邀请加入 Teams 预约会议，在会议开始前，终端也会收到会议提醒。

- [通过会议提醒加入预约会议](#)
- [通过会议日程加入预约会议](#)

通过会议提醒加入预约会议

预约会议开始的 5 分钟前，终端会弹出会议提醒，可以实现一键入会。

过程

执行以下任一操作：

- 选择**一键入会**加入预约会议。
- 选择**详情**，查看会议的详细信息，之后选择**一键入会**加入预约会议。



注：如果你选择**忽略**移除提醒，终端不再收到该会议提醒。

终端处于通话状态时，不会显示收到的会议提醒。当通话结束后，如果预约的会议还没结束，终端会显示会议提醒。如果预约会议已结束，终端不会显示会议提醒。

通过会议日程加入预约会议

YMS会议默认开会前60分钟内才允许进入会议，端可以查看当前最近的一场会议。Teams预约会议允许进入的时间由Teams服务器决定。

关于此任务

过程

选择**会议日程** > **一键入会**。

进入固定虚拟会议室

固定虚拟会议室是企业管理员在亿联 YMS 视频会议服务器上创建的永久存在的虚拟会议室，YMS 用户可以随时呼入固定虚拟会议室进行视频会议。想要了解更多信息，请参阅[亿联YMS视频会议服务器_用户指南](#)。

过程

1. 选择**新会议**。
2. 选择**虚拟会议室**。
3. 选择相应的固定虚拟会议室。
4. 按 OK 键发起视频呼叫。
如果你想发起音频呼叫，按右方向键选择**音频通话**。

呼叫会议 ID 入会

你可以通过呼叫会议 ID 入会方式主动加入他人创建的 YMS 会议。入会信息(例如，会议号码和会议密码)可从会议参会人员处获取。

关于此任务

通过呼叫会议 ID 入会方式加入他人创建的 YMS 会议：

- 如果你已注册 YMS 账号，拨打**会议号码**入会。
如果会议室设置了密码，根据提示输入密码。
- 如果你未注册 YMS 账号且固定虚拟会议室没有设置密码：
 - SIP 终端拨打**会议号码@服务器地址**或者**服务器地址##会议号码**直接入会。
 - H.323 终端拨打**服务器地址##会议号码**直接入会。
- 如果你未注册 YMS 账号且固定虚拟会议室有设置密码：
 - SIP 终端拨打**会议号码**会议密码@服务器地址**或者**服务器地址##会议号码**会议密码**直接入会。
 - H.323 终端拨打**服务器地址##会议号码**会议密码**直接入会。

过程

1. 选择**加入会议**。
2. 输入会议号码。
3. 可选：如果该会议设置了需要密码，输入会议密码。
4. 选择**开始会议**。



提示：加入会议前，你可以选择开启或关闭本地摄像机和麦克风。

关闭本地摄像头

过程

1. 按 OK 键打开**通话菜单**。

2. 选择**关闭摄像机**。
远端看不到你的视频图像。

YMS 视频会议会议控制

本节介绍如何管理 YMS 视频会议（预约会议、即时会议和固定虚拟会议室）。

预约会议、即时会议和固定虚拟会议室支持的会议模式如下：

- 预约会议支持主席模式和讨论模式会议（会议模式只能在 YMS 服务器上由企业管理员进行设置。）
- 即时会议均为讨论模式会议
- 固定虚拟会议室支持主席模式和讨论模式会议（会议模式只能在 YMS 服务器上由企业管理员进行设置）

亿联 YMS 视频会议支持预约主席模式和讨论模式的会议。会议的角色如下：

- 组织者：预约会议者为组织者，主席模式和讨论模式的组织者默认为主持人，组织者可以指定任何参会人员为主持人，赋予其会议控制权限。
- 主持人：拥有会议控制权限。
- 访客：除主持人以外的参会人员，没有会议控制权限。

组织者、主持人和访客的会议控制权限如下：

组织者/主持人	访客
邀请参会人员	邀请参会人员
移除参会成员	-
-	申请发言
查看会议消息列表	查看会议消息列表
离开会议	离开会议
结束会议	-

- [邀请参会人员](#)
- [移除参会成员](#)
- [申请发言](#)
- [查看会议消息列表](#)
- [离开会议](#)
- [结束会议](#)

邀请参会人员

所有参会人都可以邀请其他联系人入会。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**邀请**。
3. 执行以下任一操作：
 - 如果你选择**拨号**，输入号码后呼出。
 - 如果你选择**联系人**，选择相应联系人后，按右方向键选择**邀请**。

4. 重复以上步骤，邀请更多成员加入会议。

移除参会成员

如果你是视频会议的组织者，会议中你可以移除任何参会成员；如果你是主持人，你可以移除除组织者以外的任意成员。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**成员管理**。
3. 选择相应的参会人员，按右方向键。
4. 选择**移除参会成员**，将其移除。

申请发言

如果你处于禁言状态，你需要举手申请发言才能正常发言。

过程

按静音键。

查看会议消息列表

会议中的所有人都可以查看会议消息列表，了解何时有人进入或者离开会议。

过程

1. 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**。
2. 选择**消息列表**。

离开会议

会议成员可以随时离开会议，其他成员可以继续会议。

过程

根据你的会议角色执行以下任一步骤：

- 如果你是视频会议主持人，按挂机键并选择**离开**，其他人继续会议。
- 如果你不是视频会议的主持人，按挂机键。

结束会议

只有视频会议的主持人可以结束会议，让所有成员退出会议。

过程

按挂机键，并选择**结束会议**。

使用第三方视频会议服务平台

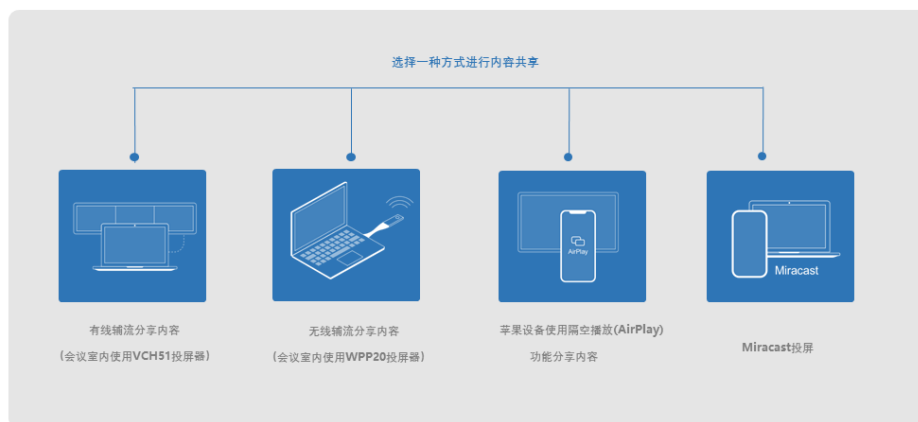
亿联会议电视终端兼容了StarLeaf/Zoom/Pexip/BlueJeans/EasyMeet/Videxio第三方视频会议服务平台。

功能	StarLeaf	Zoom	Pexip	BlueJeans	EasyMeet	Videxio
拨打同个服务器下的账号，实现点对点呼叫。	√	×	√	×	√	√
呼入虚拟会议室，与其他呼入虚拟会议室的设备进行视频会议。	√	√	√	√	√	√
与Microsoft Skype for Business/Lync账号进行互通。	√	×	√	×	×	×
接收到云平台下发的会议日程。	×	×	×	√	√	×

共享内容

你可以在终端空闲时或会议中共享你的电脑内容。通话中只能有一方发起演示，另一方如果发起演示会自动替换掉先前的演示内容。我们建议使用双屏幕来进行演示。

我们支持以下四种方式进行内容共享：



注：VC210会议电视终端只支持无线传屏器投屏和隔空投放。

- [使用 VCH51 接线盒分享内容](#)
- [使用 WPP20 无线传屏器分享内容](#)
- [使用苹果设备分享内容](#)

- [Miracast投屏共享内容](#)

使用 VCH51 接线盒共享内容

如果会议室内使用 VCH51 接线盒用于演示电脑内容，你需要使用 HDMI 线将电脑与 VCH51 接线盒连接。VC210会议电视终端不支持使用VCH51 接线盒。

开始之前

请确保电脑正确连接到终端。

关于此任务

 **注：**更多关于如何连接终端与 VCH51 接线盒，请参阅的[Yealink VCH51 Quick Start Guide中英](#)。

过程

终端会接受有线辅流并自动显示共享的内容。如果终端没有自动显示共享的内容，你可以执行以下任意一操作手动开始内容共享：

- 在空闲界面，选择演示。
- 在会议界面，按 OK 键打开**通话菜单**，然后选择**演示**启动演示。

使用 WPP20 无线传屏器共享内容

如果会议室内使用 WPP20 无线传屏器用于演示电脑内容，请将 WPP20 连接上电脑。

 **注：**如果 WPP20 连接上电脑后，无法正常投屏，请参阅[Yealink WPP20 Wireless Presentation Pod Quick Start Guide中英](#)配对好主机与 WPP20。

- [通过 WPP20 共享内容](#)
- [通过 WPP20 切换共享内容](#)
- [通过 WPP20 停止内容共享](#)

通过 WPP20 共享内容

开始之前

请确保电脑已开机且 WPP20 无线传屏器已连接到电脑。

过程

1. 执行以下任一操作：

- 按 WPP20 无线传屏助手上的演示键，共享整个电脑屏幕。
- 长按 WPP20 无线传屏助手上的演示键3秒后放开。选择要演示的文件，点击**开始共享**。
- 在电脑的亿联无线传屏器软件上，点击**内容共享**，选择要演示的文件，点击**开始共享**。

电脑内容自动投屏到终端上。

2. 在导航栏上点击**注释**，可使用注释工具对辅流或白板进行注释。

相关信息

[WPP20 辅流投屏注释工具介绍](#)

WPP20 白板注释工具介绍

通过 WPP20 切换共享内容

过程

1. 在亿联无线传屏器软件导航栏上，点击**切换共享**。



2. 选择想要切换的屏幕，点击**开始共享**。

通过 WPP20 停止内容共享

过程

执行以下任一操作停止内容共享：

- 断开电脑和 WPP20 无线传屏助手的连接。
- 按 WPP20 无线传屏助手上的演示键。
- 在电脑的亿联无线传屏器软件上，点击**停止共享**。

 **注：**如果你在 WPP20 上共享白板，需要按两次 WPP20 无线传屏助手上的演示键才能结束内容共享。

使用苹果设备分享内容

- [通过苹果设备分享内容](#)
- [通过苹果设备停止内容共享](#)

通过苹果设备分享内容

苹果设备使用隔空播放（Airplay）功能进行投屏前，需开启隔空投送功能，且苹果设备需连接上终端的无线热点。

过程

1. 在苹果设备上，按**设置 > 通用 > 隔空投送**。
2. 选择**所有人**。
隔空投送功能开启。
3. 苹果设备连接上终端的无线热点。

4. 从屏幕上拉或下滑进入控制界面。



5. 按**屏幕镜像**，在弹框中选择对应的终端发送辅流。

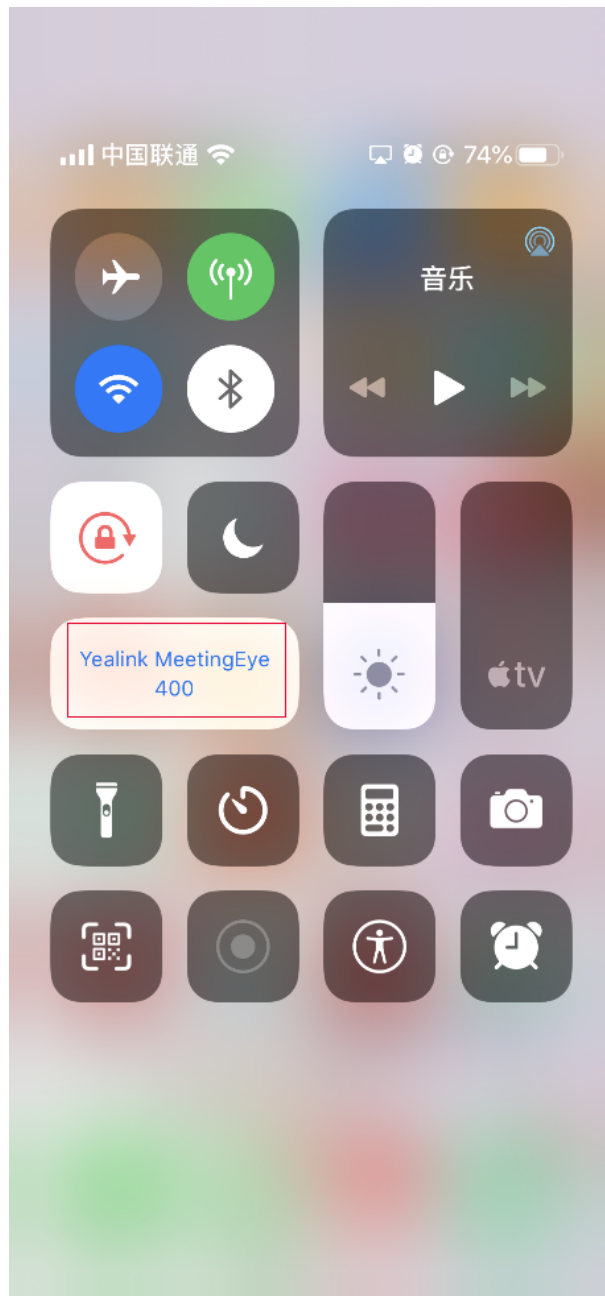
苹果设备内容自动投屏到终端上。

 **注：**想要了解如何连接到终端的无线热点，请联系你的系统管理员。

通过苹果设备停止内容共享

过程

从屏幕上拉或下滑进入控制界面，按正在镜像的设备。



Miracast投屏共享内容

终端支持使用 Win10 设备通过 Miracast 无线投屏共享内容。VC210会议电视终端不支持Miracast投屏功能。

开始之前

使用 Miracast 无线投屏前，确保你的设备支持 Miracast投屏，并将 WF50 连接到终端 USB 口。

过程

1. 确保无线热点已开启。

如果热点未开启，选择**更多 > 设置 > 网络详情 > 无线热点**（管理员密码默认：0000）开启**无线热点**。

2. 在终端空闲界面，选择**演示查看** Miracast 投屏设备名称。



3. 在 Win10 设备上按 Win+K，搜索终端的 Miracast 投屏设备名称，并与终端连接。
连接成功后，终端将自动开始分享内容。

使用 WPP20 无线传屏助手

WPP20 无线传屏助手与终端配对并连接上电脑后，可轻松实现电脑画面的无线投屏，同时也支持白板协作功能；并且可同步接收主机或其他设备发起的白板或内容共享。此外，WPP20 内置亿联无线传屏器软件，结合会议电视终端与触控电视，让你在投屏时还可进行会议录制及会议控制，同时可以在触控电视上或触控平板上直接实现对电脑的反向控制，给予您最极致的内容分享体验。

 **注：**如果白板协作功能不可用，请联系你的管理员。

 **注：**如果在Mac设备上使用WPP20无线传屏助手，启动亿联无线传屏器软件后，系统提示Yealink WPP20想要进行更改，输入设备密码后才可正常使用，否则在内容分享过程对方将听不到声音。WPP20在Mac设备上仅支持内容分享功能。

- [WPP20 白板注释工具介绍](#)
- [WPP20 辅流投屏注释工具介绍](#)
- [使用 WPP20 接收白板共享或内容共享](#)
- [使用WPP20 发起白板共享](#)
- [使用WPP20保存辅流/白板批注图片到本地](#)
- [使用WPP20 保存/分享白板源文件](#)
- [WPP20 导入白板源文件](#)
- [使用WPP20 在通话中导入已有白板](#)

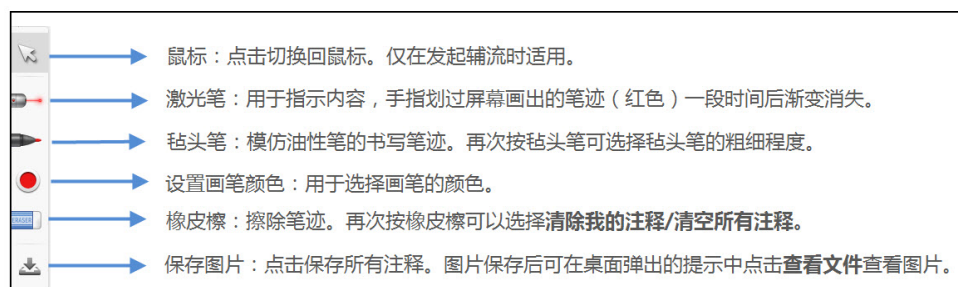
WPP20 白板注释工具介绍

WPP20 白板注释工具界面介绍如下：



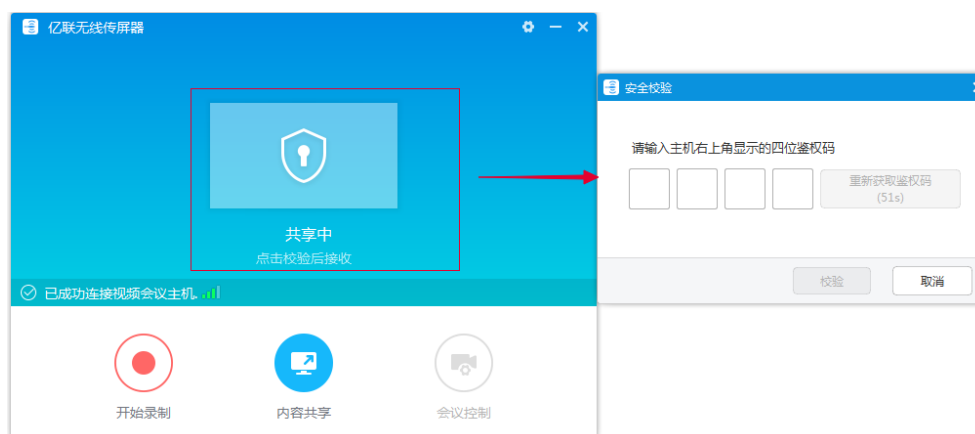
WPP20 辅流投屏注释工具介绍

WPP20 辅流投屏注释工具介绍如下：



使用 WPP20 接收白板共享或内容共享

WPP20 可接收主机或其他设备发出的白板共享或内容共享，如果管理员设置了 WPP20 获取协作数据前需鉴权确认，在亿联无线传屏器软件上点击**共享中**区域接收共享后，需输入在安全校验弹框中输入四位数鉴权码，该鉴权码显示在主机连接的显示器的右上角。



你可以使用 WPP20 辅流投屏注释工具或白板注释工具进行注释。

相关信息

[WPP20 辅流投屏注释工具介绍](#)

[WPP20 白板注释工具介绍](#)

使用WPP20 发起白板共享

WPP20 发起内容共享时，你可以选择发起白板共享，白板数据同步到主机。

开始之前

请确保电脑已开机且 WPP20 无线传屏器已连接到电脑。

关于此任务

如果管理员设置了 WPP20 获取协作数据前需鉴权确认，发起白板共享前，你需要通过安全校验。空闲状态每一次白板协作结束后在一定时间（该时间由管理员配置）内主机会缓存该配件的鉴权状态，超过该时间需要重新鉴权。

过程

1. 在电脑的亿联无线传屏器软件上，点击**内容共享**。
2. 选择**白板**，点击**开始共享**。



注：如果管理员设置了 WPP20 协作前需鉴权,共享白板前需在安全校验弹框中输入四位数鉴权码，该鉴权码显示在主机连接的显示器的右上角。

使用WPP20保存辅流/白板批注图片到本地

使用WPP20接收或者发出辅流/白板后，可将辅流/白板批注图片保存到本地。

过程

1. 在亿联无线传屏器软件的辅流/白板注释工具界面，点击 .
2. 在桌面弹出的提示框中点击**查看文件**查看图片。

图片已保存，点击[查看文件](#) ×

相关信息

[WPP20 辅流投屏注释工具介绍](#)

[WPP20 白板注释工具介绍](#)

使用WPP20 保存/分享白板源文件

注册 YMS 账号后，可保存白板注释后的源文件，防止因切换议题清空白板或将未讨论完的白板数据以.ywb 格式保存在云盘上，以便在需要时导入文件查看调用。你也可以将白板讨论情况直接通过邮件直接发送白板图片或通过二维码的方式共享白板图片给会议相关人员。

关于此任务

处于 YMS 会议时，在任一设备点击保存后，图片保存在会议组织者的云盘空间中。

想要了解更多关于如何使用或下载保存的白板文件，请咨询你的管理员。

过程

1. 在亿联无线传屏器软件的注释工具栏处，按 **...** > **保存/分享**。

2. 执行以下任一操作：

- 点击**保存至云盘**，文件自动保存在YMS服务器上。
- 点击**邮件发送**，输入收件人邮箱地址并发送。

你可以输入多个邮件地址，使用逗号（半角、全角）、分号（半角、全角）、顿号（全角）作为分隔符。

- 点击**点击获取二维码**。

其他人员可通过扫描该二维码及提供的访问密码在有效期内访问该白板图片。

 **提示：**通过二维码方式分享时，你也可以直接点击**复制链接**，其他人员可通过链接在网页中访问图片。

WPP20 导入白板源文件

如果想继续讨论保存的白板注释，从云盘下载到本地电脑后，使用 WPP20 导入白板源文件。

过程

1. 在亿联无线传屏器软件的注释工具栏处，按 **...** > **从本地导入**。

2. 从本地选择白板文件并导入。

使用WPP20 在通话中导入已有白板

如果通话前在本地已进行白板注释等相关操作，在通话后你可以选择导入该白板继续讨论。

过程

在亿联无线传屏器软件的注释工具栏处，按 **...** > **继续通话前白板**。

摄像机设置

- [控制本地摄像机](#)
- [智能取景功能](#)
- [开启/关闭摄像机镜头隐私保护](#)
- [允许远端控制近端摄像机](#)

控制本地摄像机

终端处于手动控制时，你可以在空闲状态或通话状态调整本地摄像机方向与焦距。

关于此任务

如果终端开启了智能取景功能，你将无法控制摄像机。

- [空闲状态开启摄像机手动控制模式](#)
- [通话状态开启摄像机手动控制模式](#)
- [空闲状态控制本地摄像机](#)
- [通话状态控制本地摄像机](#)

空闲状态开启摄像机手动控制模式

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 摄像机控制**。
2. 按 OK 键显示更多操作，选择**智能取景**。
3. 选择**关闭**。

通话状态开启摄像机手动控制模式

过程

1. 在通话界面，按 OK 键打开**通话菜单**，选择**更多 > 摄像机 > 智能取景**。
2. 选择**关闭**。

空闲状态控制本地摄像机

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 摄像机控制**。
2. 上下滚动遥控器上的滚轮键调整摄像机的焦距。
3. 按遥控器上的方向键调整摄像机的角度。

通话状态控制本地摄像机

过程

1. 在通话界面，上下滚动遥控器上的滚轮键调整摄像机的焦距。
2. 按遥控器上的方向键调整摄像机的角度。

 **注：**如果当前在**通话菜单**界面，按返回键回到通话界面。

智能取景功能

智能取景功能分为自动框人像和语音追踪。自动框人像基于人体检测，实现对会议中所有人的实时检测和位置跟踪，并且可以根据与会者人数和位置变化自动调整摄像机，使画面内涵盖所有与会者。语音追踪，基于自动框人像功能基础上增加了语音追踪功能，在会议中，摄像机镜头画面能单独聚焦在发言者身上，给发言者单人的最佳的特写镜头。VC210终端仅支持自动框人像功能。

 **注：**开启智能取景功能后，你将无法控制摄像机位置。

- [空闲状态下开启智能取景功能](#)
- [通话状态下开启智能取景功能](#)

空闲状态下开启智能取景功能

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 摄像机控制**。
2. 按 OK 键显示更多操作，选择**智能取景**。
3. 选择**自动框人像**或**语音追踪**。

通话状态下开启智能取景功能

过程

1. 在通话界面，按 OK 键打开**通话菜单**，选择**更多 > 摄像机 > 智能取景**。
2. 选择**自动框人像**或**语音追踪**。

开启/关闭摄像机镜头隐私保护

镜头隐私保护可以防止在本地空闲状态时通过终端显示设备观察到本地会议室的状态，以确保机密会议的会议信息不会通过终端泄漏出去。关闭摄像机镜头隐私保护后，你可以在终端显示设备有右下角查看到本地会议室的状态。VC210会议电视终端不支持镜头隐私保护功能。

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 设置 > 基础设置 > 摄像机**。
2. 开启/关闭**隐私保护**。

允许远端控制近端摄像机

你可以允许远端控制本地摄像机的角度和焦距。

关于此任务

如果本地开启智能取景功能，远端无法控制本地摄像机。

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多** > **设置** > **基础设置** > **摄像机**。
2. 开启**远端控制近端摄像机**。

相关任务

[空闲状态开启摄像机手动控制模式](#)

[通话状态开启摄像机手动控制模式](#)

本地画面布局

本地画面布局仅对参会者自己生效。本地会议没有会议布局，通话布局即本地布局，各参会人员可以调整自己的本地布局。云会议/YMS 会议中，本地布局由会议布局和本地摄像机画面构成，会议布局由主持人设置，参会人员可以选择自己本地的布局情况。

画面布局有以下几种类型：

- **1+N**：无论当前谁在说话，选中的视频大屏显示，其余的视频小屏显示。
- **单方全屏**：选中的视频全屏显示在显示器屏幕上。
- **等分**：视频通话等分显示在显示器屏幕上。
- **画中画**：画中画只对本地布局生效。在双路视频通话中，一端的视频大屏显示，另一端小屏叠加在大屏的右下方。在 YMS/Cloud 会议中，大屏显示会议布局，小屏显示本地视频。
- [单显示器布局](#)
- [更改本地画面布局](#)

单显示器布局

以下介绍连接了一台显示器时的默认布局。

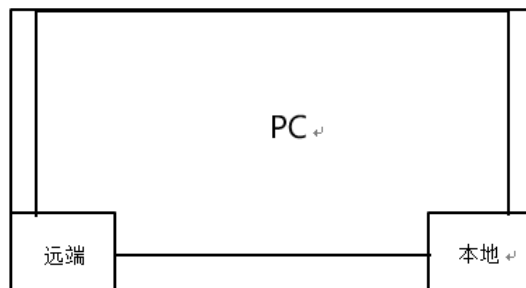
双路呼叫

终端默认采用画中画布局。



带演示的双路呼叫

辅流大屏显示，其余的视频小屏显示。



更改本地画面布局

过程

1. 在通话界面，按遥控器上的 OK 键打开**通话菜单**，然后选择**更多 > 布局切换**。
2. 选择相应的布局。

录制视频与截图

- [录制视频](#)
- [截图](#)
- [管理视频与截图文件](#)

录制视频

你可以在终端上录制本地视频，并将视频保存在终端内存中、U 盘或电脑上。录制的视频格式为 .mkv，并以录制时间和日期命名。此外，如果管理员为你的 YMS 账号开启了录制功能，在会议中可以使用服务器录制将视频保存在服务器上。终端支持 720P 录制本地视频，服务器支持 1080P 录制。

关于此任务

如果会议室内有 WPP20 无线传屏器，连接到电脑后，可以在电脑的亿联无线传屏器软件上录制视频。要想将视频录制到 USB 外部存储设备上，请连接支持 FAT32 和 NTFS 格式的存储设备。

更多关于会议中服务器录制权限以及如何在服务器上获取视频，请联系你的管理员。

- [录制本地视频](#)
- [录制服务器视频](#)

录制本地视频

- [空闲状态录制本地视频](#)
- [通话状态录制本地视频](#)

空闲状态录制本地视频

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 摄像机控制**。
2. 按 OK 键显示更多操作，选择**录制**。
显示器屏幕会显示录制图标和时间。
3. 按 OK 键显示更多操作，选择**更多 > 录制中**停止录制。

通话状态录制本地视频

过程

1. 在通话界面，按 OK 键打开通话菜单，选择**更多 > 录制**。
如果管理员为你的 YMS 账号开启了服务器录制权限，选择**本地录制**录制方式。
显示器屏幕会显示录制图标和时间。
2. 按 OK 键打开通话菜单，选择**更多 > 录制中**停止录制。

录制服务器视频

只有在会议通话中可以录制服务器视频。

过程

1. 在通话界面，按 OK 键打开通话菜单，选择**更多 > 录制**。
2. 选择**服务器录制**录制方式。
显示器屏幕会显示录制图标和时间。
3. 按 OK 键打开通话菜单，选择**更多 > 录制中**停止录制。

截图

你可以截取显示器上的图像。截取的图片保存为 .jpg 格式，并以截取的时间和日期命名。

关于此任务

截图前，终端需要满足以下几点要求：

- 需确保管理员已开启截图功能
- 若需要将截图存储在本地，需启用本地存储
- 若需要将截图存储在U盘，需启用 USB 功能，确保本地或U盘存储空间足够

 **注：**要想保存截图到U盘上，请连接支持 FAT32 和 NTFS 格式的 U 盘。

- [空闲状态截图](#)
- [通话状态截图](#)

空闲状态截图

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 摄像机控制**。
2. 按 OK 键显示更多操作，选择**截图**。

通话状态截图

过程

在通话界面，按 OK 键打开通话菜单，选择**更多 > 截图**。

管理视频与截图文件

终端支持本地存储视频与截图文件，你可以直接管理终端本地文件。U盘插入主机或 VCH51 后可被主机识别，你可以管理 U 盘中以 .jpg 格式储存在 Screenshot 文件夹下的图片和以 .mkv 格式储存在 Video Record 文件夹下的视频。

- [查看截图](#)
- [查看本地录制的视频](#)
- [复制截图或视频到 USB 存储设备](#)
- [删除截图或视频](#)

查看截图

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 文件管理器**。
2. 选择要查看的截图，再按 OK 键。
3. 执行以下任一操作：
 - 按遥控器上的左右方向键浏览上一张或下一张图片。
 - 按上下滚动遥控器上的滚动键放大或缩小图片。
 - 按遥控器上的返回键退出。

查看本地录制的视频

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 文件管理器**。
2. 选择要查看的视频，再按 OK 键播放视频。

3. 你可以进行以下操作：

- 选择  再按 OK 键暂停播放视频，选择  继续播放视频。
- 选择  再按 OK 键快进，按一次快进6秒。
- 选择  再按 OK 键快退，按一次快退6秒。
- 按音量键调节扬声器的音量。
- 选择  或按遥控器上的返回键退出播放。

 **注：**播放视频时收到来电，终端会自动退出视频，显示来电界面。

复制截图或视频到 USB 存储设备

MeetingEye 400/VC210 终端支持将本地存储的截图或视频复制到USB存储设备中。

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 文件管理器**。
2. 选择要复制的截图或视频，再按右方向键选择**导出至U盘**。

删除截图或视频

如果 U 盘或本地存储空间不足，你可以删除截图或视频来释放空间。

过程

1. 在终端空闲界面，选择**更多 > 文件管理器**。
2. 选择要删除的截图或视频，再按右方向键，再按 OK 键。
显示器屏幕提示是否确认删除。
3. 确认操作。

基本设置

- [音频设置](#)
- [视频显示设置](#)

音频设置

- [调节音量](#)
- [配置按键音](#)
- [启用静音模式](#)
- [麦克风静音](#)

调节音量

关于此任务

你可以调节以下几种音量：

- **响铃音量：**在终端空闲或来电时调节响铃音量。
- **通话音量：**在通话过程中调节扬声器的接听音量。
- **按键音量：**调节遥控器的按键音。
- **媒体音量：**当播放录制的视频时，调节媒体音量。

过程

按遥控器上的音量键。

配置按键音

你可以启用按键音功能。当你按遥控器上的按键时，终端会响按键音。

过程

1. 选择**更多** > **设置** > **基础设置** > **基础设置**。
2. 开启**按键音**。

启用静音模式

当你启用静音模式后，终端的扬声器不播放声音。

过程

长按音量减少键将音量调至最小。



注：启用静音模式后，显示器将显示图标。

麦克风静音

启静音模式将关闭麦克风，使得在通话时其他通话方听不到你的声音。

过程

按遥控器上的静音键。

如果会议电视终端被静音，本地视频图像上显示静音图标。

视频显示设置

- [调节屏幕显示比例](#)
- [视频输入源](#)

调节屏幕显示比例

使用电视作为显示器时，有时可能出现界面显示不全的情况。你可以根据实际需要调节屏幕的显示比例。

过程

1. 选择**更多 > 设置 > 基础设置 > 基础设置 > 显示**。
2. 在**显示**（90%-100%）区域，按遥控器的左右方向键调节屏幕显示比例。
3. 保存操作。

视频输入源

终端支持摄像机和电脑两种视频输入源。你可以通过遥控器切换视频输入源。

- [空闲状态切换视频输入源](#)
- [通话状态切换视频输入源](#)

空闲状态切换视频输入源

开始之前

要切换到电脑视频输入源，请确保电脑和终端已正确连接。

过程

1. 选择**更多 > 设置 > 基础设置 > 输入源选择**。
显示器屏幕显示**摄像机、摄像机+电脑和电脑**输入源。
2. 选择要显示的输入源。
 - 当你选择**电脑**时，远端视频大屏显示，演示内容小屏叠加在显示器屏幕右下方（画中画）。
 - 当你选择**摄像机+电脑**时，演示内容大屏显示在显示器屏幕左方，远端视频和本地视频小屏显示。
 - 当你选择**摄像机**时，远端视频大屏显示，本地视频小屏叠加在显示器屏幕右下方（画中画）。

通话状态切换视频输入源

开始之前

要切换为电脑视频输入源，你需要在终端上连接电脑。

过程

1. 在通话界面，按遥控器上的OK 键打开通话菜单，然后选择**更多 > 输入源选择**。
显示器屏幕显示**摄像机和电脑**输入源。
2. 选择要显示的输入源。
显示器屏幕显示选中的视频输入源。